



Dealing Code

## INHOUD

SAMENVATTING.....	1
1. INLEIDING.....	2
2. DEFINITIES.....	3
3. ALGEMEEN VERBOD OP DE VERRICHTINGEN MET VOORWETENSCHAP .....	6
4. TRANSACTIES DOOR WERKNEMERS EN PERSONEN MET LEIDINGGEVENDE VERANTWOORDELIJKHEDEN.....	7
5. UITZONDERINGEN .....	7
6. "COMPLIANCE OFFICER" .....	8
7. TOELATING VOOR TRANSACTIES.....	8
8. WEIGERING VAN TOELATING.....	9
9. TOELATING VOOR TRANSACTIES TIJDENS EEN GESLOTEN PERIODE OF EEN SPERPERIODE IN UITZONDERLIJKE OMSTANDIGHEDEN .....	9
10. TRANSACTIES DOOR VERMOGENSBEHEERDERS .....	9
11. TRANSACTIES DOOR PERSONEN MET LEIDINGGEVENDE VERANTWOORDELIJKHEDEN EN NAUW VERBONDEN PERSONEN .....	10
12. WINSTDELINGSPLANNEN .....	11
13. LIJST VAN DE PERSONEN DIE TOEGANG HEBBEN TOT VOORWETENSCHAP .....	12
14. MELDING .....	12
15. RESTERENDE VERPLICHTINGEN .....	12
16. SANCTIES .....	12

## Samenvatting

Deze "*Dealing Code*" bepaalt de regels die van toepassing zijn op de transacties die betrekking hebben op de aankoop en de verkoop van aandelen en andere financiële instrumenten van Banimmo door de Werknemers en de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden van de groep Banimmo.

Alvorens Banimmo-aandelen te kopen of te verkopen moet u (of het betrokken lid van uw naaste familie) in principe een toelating krijgen. Bovendien is het u verboden tijdens bepaalde perioden Banimmo-aandelen te verkopen of te kopen.

Deze regels worden hierna meer in detail uiteengezet.

De naleving van de "*Dealing Code*" is een voorwaarde van uw arbeidsovereenkomst of van uw samenwerking met Banimmo NV of met een van haar dochtermaatschappijen. Indien u de wetsbepalingen betreffende de verrichtingen met voorwetenschap niet in acht neemt, kan u zich bovendien schuldig maken aan strafrechtelijke misdrijven. Elke schending van de wet zou u blootstellen aan strafrechtelijke en/of administratieve sancties.

Deze "*Dealing Code*" zal u aangeven:

- wanneer u een toelating nodig hebt om een transactie te doen; en
- hoe u deze toelating kan krijgen.

Heeft u vragen, aarzel dan niet contact te nemen met Jan Gillis, "*Compliance Officer*" van Banimmo (e-mail: [jan.gillis@banimmo.be](mailto:jan.gillis@banimmo.be); tel.: +32472722372), die u ook een kopie van de geldende wetteksten kan bezorgen.



## 1. Inleiding

De "*Dealing Code*" werd door de raad van bestuur van Banimmo NV goedgekeurd op 13 november 2019. Hij is van toepassing op alle Werknemers en de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden van de Groep Banimmo.

Het doel van "*Dealing Code*" is ervoor te zorgen dat de Werknemers en de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden van de Groep Banimmo geen misbruik maken, of niet de indruk wekken misbruik te maken van de Vertrouwelijke informatie waarover zij kunnen beschikken en de geheimhouding erover bewaren tijdens de perioden die voorafgaan aan de openbaarmaking van de financiële resultaten van de Groep Banimmo.

De "*Dealing Code*" bepaalt de minimumstandaarden die door de Werknemers en de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden moeten worden gevolgd. De Werknemers en de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden zijn echter eveneens onderworpen aan de nationale wetgeving of wetgevingen betreffende de verrichtingen met voorwetenschap die op hen van toepassing zijn. Deze wetgevingen kunnen bijvoorbeeld het feit dat een individu dat over voorwetenschap beschikt verrichtingen doet die betrekking hebben op de financiële instrumenten waarmee die voorwetenschap verband houdt als een strafrechtelijk misdrijf beschouwen. De "*Dealing Code*" heeft niet tot doel zich in de plaats te stellen van deze nationale wetgevingen.

Bovendien kunnen in de contracten waarin de Werknemers of de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden partij zijn of in de modaliteiten van een eventueel winstdelingsplan nog andere beperkingen zijn voorzien.

Elke vraag betreffende de interpretatie of de toepassing van deze "*Dealing Code*" mag worden gericht aan Jan Gillis (e-mail : [jan.gillis@banimmo.be](mailto:jan.gillis@banimmo.be); tel.: +32472722372).

De personen op wie deze "*Dealing Code*" van toepassing is, zijn gebonden door de bepalingen ervan en verbinden zich ertoe deze Code na te leven.

De raad van bestuur van Banimmo NV kan op ieder ogenblik aan deze "*Dealing Code*" de wijzigingen aanbrengen die hij nodig acht, in welk geval hij de Werknemers en de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden daarvan op de hoogte moet brengen.

De raad van bestuur.

## 2. Definities

Behoudens andersluidende bepaling zullen in deze "Dealing Code" de volgende definities van toepassing zijn:

<b>Bestuurder</b>	betekent elk lid van de raad van bestuur van de Vennootschap alsmede, als het een rechtspersoon betreft, zijn vaste vertegenwoordiger.
<b>Code of "Dealing Code"</b>	betekent deze "dealing code"
<b>Collegiaal Orgaan van Dagelijks Bestuur</b>	betekent het collegiaal orgaan van dagelijks bestuur van de Vennootschap.
<b>"Compliance Officer"</b>	betekent de persoon of personen die in deze hoedanigheid zal (zullen) worden benoemd door de raad van bestuur van de Vennootschap, overeenkomstig Hoofdstuk 6 van deze Code.
<b>Dochtermaatschappij</b>	betekent elke dochtermaatschappij (zoals gedefinieerd in artikel 1:15, 2° van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen) van de Vennootschap.
<b>Financieel Instrument</b>	betekent elk financieel instrument van de Vennootschap, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, elk aandeel, elke obligatie, warrant of optie, of elk derivaat betreffende een dergelijk Financieel Instrument, ongeacht of dit derivaat al dan niet door de Vennootschap is geëmitteerd.
<b>FSMA</b>	betekent de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten.
<b>Gesloten Periode</b>	betekent (i) de periode van 30 kalenderdagen die voorafgaan aan de openbaarmaking van de jaarlijkse, halfjaarlijkse en (eventueel) kwartaalresultaten van de Vennootschap; en (ii) ingeval een prospectus of een gelijkaardig document betreffende de Vennootschap wordt voorbereid, de aanvullende gesloten periode die door de raad van bestuur in verband daarmee wordt bepaald.
<b>Groep Banimmo</b>	betekent de Vennootschap en haar Dochtermaatschappijen.
<b>Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden</b>	betekent (i) elke Bestuurder, (ii) elk lid van het Collegiaal Orgaan van Dagelijks Bestuur (alsook, wanneer het een rechtspersoon betreft, zijn vaste vertegenwoordiger), (iii) een persoon die een leidinggevende functie heeft maar die geen deel uitmaakt van de onder (i) en (ii) bedoelde

	<p>organen en die regelmatig toegang heeft tot voorwetenschap die direct of indirect op de Vennootschap betrekking heeft, en tevens de bevoegdheid bezit managementbeslissingen te nemen die gevolgen hebben voor de toekomstige ontwikkelingen en bedrijfsvooruitzichten van de Vennootschap.</p> <p>Op verzoek van de FSMA moet de Vennootschap haar een lijst bezorgen van de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden, alsook de eventuele bijwerkingen van deze lijst.</p>
<b>Nauw Verbonden Personen</b>	<p>betekent (i) de echtgenoot of echtgenote van een Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden/Werknemer, dan wel de levenspartner van een Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden/Werknemer die wettelijk als gelijkwaardig met een echtgenoot of echtgenote wordt beschouwd, (ii) kinderen die wettelijk ten laste vallen van een Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden/Werknemer, (iii) andere familieleden van een Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden/Werknemer die op de datum van de transactie in kwestie ten minste het laatste jaar deel hebben uitgemaakt van hetzelfde huishouden als de betrokken persoon en (iv) een rechtspersoon, trust of personenvennootschap waarvan de leidinggevende verantwoordelijkheid berust bij een persoon bedoeld onder (i),(ii) en (iii) hierboven, die rechtstreeks of onrechtstreeks onder de zeggenschap staat van een dergelijke persoon, die is opgericht ten gunste van een dergelijke persoon, of waarvan de economische belangen in wezen gelijkwaardig zijn aan die van een dergelijke persoon.</p>
<b>Raad van bestuur</b>	<p>betekent de raad van bestuur van de Vennootschap.</p>
<b>Sperperiode</b>	<p>betekent elke andere periode dan een Gesloten Periode die door de raad van bestuur of door de "Compliance Officer" wordt bepaald en die begint op het ogenblik dat de Vennootschap de FSMA op de hoogte brengt van haar beslissing de openbaarmaking van een voorwetenschap overeenkomstig de Wet uit te stellen, en die eindigt op het ogenblik dat deze informatie openbaar wordt gemaakt of niet langer relevant is. De bepaling van een Sperperiode moet niet openbaar worden gemaakt, of zelfs niet binnen de Vennootschap worden aangekondigd, met name wegens redenen van geheimhouding. Het bestaan van een Sperperiode kan eventueel worden meegedeeld aan de</p>

	personen die een aanvraag tot toelating indienen om een Transactie te doen.
<b>Transactie</b>	<p>betekent (a) elke aankoop of overdracht, of belofte van aankoop of overdracht, van een Financieel Instrument, of (b) elke toewijzing, aanvaarding, aankoop, overdracht of rechtstreekse of onrechtstreekse uitoefening van enige optie ("put" of "call") of van enig ander huidig of toekomstig, al dan niet voorwaardelijk recht of enige andere huidige of toekomstige, al dan niet voorwaardelijke verplichting om een Financieel Instrument aan te kopen of over te dragen.</p> <p>De volgende transacties vormen met name Transacties in de zin van de Code en zijn bijgevolg daaraan onderworpen:</p> <p>(a) de Transacties die een overdracht (of een aankoop) van Financiële instrumenten combineren met een verbintenis achteraf een zelfde aantal van deze Financiële instrumenten in te kopen (of te verkopen);</p> <p>(b) de Transacties tussen de Werknemers en/of de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden; en</p> <p>(c) de Transacties buiten de beurs.</p>
<b>Vennootschap</b>	betekent Banimmo NV.
<b>Voorwetenschap</b>	betekent elke niet openbaar gemaakte informatie die concreet is en rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking heeft op Banimmo of haar Financiële Instrumenten, en die, indien zij openbaar zou worden gemaakt, een significante invloed zou kunnen hebben op de koers van deze financiële instrumenten.
<b>Werkdag</b>	betekent elke andere kalenderdag dan een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag in België.

<b>Werknemer</b>	betekent elke persoon (behalve de Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden) die door de Groep Banimmo worden tewerkgesteld, alsook elk lid van de naaste familie (echtgenoot en kinderen die onder hetzelfde dak wonen) van deze werknemer, alsook elke verwant die met deze werknemer dezelfde woning deelt of (ii) elke vennootschap die door een dergelijke werknemer, door een dergelijk lid van zijn familie of door een dergelijke verwant die dezelfde woning deelt, wordt gecontroleerd.
<b>Verordening</b>	betekent de Verordening EU nr. 596/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 16 april 2014 betreffende marktmisbruik en houdende intrekking van de Richtlijn 2003/6/EG van het Europees Parlement en de Raad en Richtlijnen 2003/124/EG, 2003/125/EG en 2004/72/EG van de Commissie.
<b>Wet</b>	betekent de wet van 2 augustus 2002 betreffende het toezicht op de financiële sector en de financiële diensten, zoals gewijzigd, onder ander op basis van de wet van 27 juni 2016, die uitvoering gaf aan de Verordening EU nr. 596/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 16 april 2014 betreffende marktmisbruik en houdende intrekking van de Richtlijn 2003/6/EG van het Europees Parlement en de Raad en Richtlijnen 2003/124/EG, 2003/125/EG en 2004/72/EG van de Commissie.

### 3. Algemeen verbod op de verrichtingen met voorwetenschap

Elke Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden of Werknemer is ertoe gehouden de wetsbepalingen in acht te nemen die gelden inzake marktmisbruik; verrichtingen met voorwetenschap en koersmanipulatie.

Onverminderd de toepassing van strengere wetsbepalingen mag een Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden of Werknemer op geen enkel ogenblik:

- (a) Handelen met Voorwetenschap of trachten te handelen met Voorwetenschap;
- (b) Wederechtelijk Voorwetenschap meedelen aan een andere persoon;
- (c) een derde aanraden of er toe aanzetten de Financiële Instrumenten waarop de Voorwetenschap betrekking heeft te kopen of over te dragen, of te doen kopen of overdragen door een ander persoon op basis van de Voorwetenschap;
- (d) enig persoon te helpen die betrokken is bij de voornoemde activiteiten.

Elke Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden of Werknemer beschikt, moet de nodige redelijke maatregelen nemen teneinde de geheimhouding van deze Voorwetenschap te bewaren,



door de toegang tot zijn kantoor, tot de documenten en de systemen te beperken en door ervan af te zien in het openbaar (liften, restaurant, treinen enz.) over Voorwetenschap te praten.

Elke mededeling van Voorwetenschap aan personen van buiten de Vennootschap die is toegestaan overeenkomstig punt (a) hierboven mag maar gebeuren met het voorafgaande akkoord van de "Compliance Officer".

Elke Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden is ertoe gehouden onmiddellijk de "Compliance Officer" op de hoogte te brengen van elke inbreuk op dit Hoofdstuk waarvan hij kennis zou hebben teneinde het mogelijk te maken de passende maatregelen te nemen.

#### 4. Transacties door Werknemers en Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden

Het is elke Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden verboden in elk van de volgende situaties een Transactie te doen die betrekking heeft op Financiële Instrumenten:

- (a) wanneer deze Werknemer of deze Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden over Voorwetenschap beschikt;
- (b) tijdens een Gesloten Periode of Sperperiode, behalve in de mate dat van de Code wordt afgeweken;
- (c) wanneer deze Transactie wordt gedaan op korte termijn. Elke aankoop of verkoop van Financiële Instrumenten die plaatsheeft minder dan zes maanden na de verkoop of de aankoop van deze Financiële Instrumenten wordt beschouwd als een Transactie op korte termijn, tenzij deze Financiële Instrumenten werden gekocht en/of verkocht ten gevolge van de uitoefening van een door de Vennootschap uitgewerkte optieregeling; of
- (d) wanneer deze Werknemer of deze Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden niet de toelating heeft gekregen om de Transactie te doen, overeenkomstig de procedure die wordt beschreven in Hoofdstuk 7 van de Code, behalve in de gevallen bedoeld in Hoofdstuk 5 van de Code.

#### 5. Uitzonderingen

Het verbod een Transactie te doen die wordt bedoeld in Hoofdstuk 4 is niet van toepassing voor de volgende Transacties, waarvoor bijgevolg geen voorafgaande toelating is vereist:

- (a) Financiële Instrumenten aanvaarden in het kader van een gratis toekenning van Financiële Instrumenten door de Vennootschap (bijvoorbeeld in het geval van een dividend in natura enz.);
- (b) zijn Financiële Instrumenten aanvaarden en inbrengen in een overnamebod (in contanten of via omruiling) of "squeeze-out" op de Financiële Instrumenten en deze aanvaarding intrekken; of

- (c) een toekenning of een aanbod van Financiële Instrumenten vanwege de Vennootschap of een van haar dochtermaatschappijen aanvaarden op basis van een winstdelingsplan dat door de Vennootschap is opgesteld.

Alle voornoemde Transacties moeten echter worden verwezenlijkt met inachtneming van elke geldende wetgeving betreffende marktmisbruik, verrichtingen met voorwetenschap en koersmanipulatie.

## 6. "Compliance Officer"

De "*Compliance Officer*" ziet erop toe dat de Code door alle Werknemers en Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden wordt nageleefd. Hij zorgt eveneens ervoor dat deze personen worden geïnformeerd over de regels die in de Code zijn vastgesteld, alsook over de wetsbepalingen betreffende marktmisbruik, verrichtingen met voorwetenschap en koersmanipulatie.

De "*Compliance Officer*" wordt aangesteld door de raad van bestuur die hem op ieder ogenblik kan vervangen.

De "*Compliance Officer*" bepaalt vóór het einde van elk boekjaar de Gesloten Perioden van het volgende boekjaar en deelt ze mee aan alle Werknemers en Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden. Elke wijziging die tijdens het lopende boekjaar wordt aangebracht, moet onmiddellijk aan alle Werknemers en Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden worden meegedeeld.

## 7. Toelating voor Transacties

Onverminderd de toepassing van Hoofdstuk 5 van de Code:

- 7.1 Mag een Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden een Transactie die betrekking heeft op een of meerdere Financiële Instrumenten pas doen nadat hij de toelating heeft gekregen van de "*Compliance Officer*". Daartoe richt de Werknemer een specifieke schriftelijke aanvraag aan de "*Compliance Officer*", met opgave van het aantal Financiële Instrumenten waarvoor hij de toelating vraagt.
- 7.2 Mag de "*Compliance Officer*" een Transactie die betrekking heeft op een of meerdere Financiële Instrumenten pas doen nadat hij de toelating heeft gekregen van ten minste twee Bestuurders van de Vennootschap. Daartoe richt de "*Compliance Officer*" een specifieke schriftelijke aanvraag aan de raad van bestuur, met opgave van het aantal Financiële Instrumenten waarvoor hij de toelating vraagt.

Elke aanvraag moet de bevestiging bevatten dat de Werknemer of de Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden die de Transactie wenst te doen niet over Voorwetenschap beschikt.

Binnen de 48 uur na de ontvangst van zijn schriftelijke aanvraag zal de Werknemer of de Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden eventueel worden gehoord en de toelating zal worden gegeven of geweigerd door middel van een schriftelijke beslissing, waarvan een kopie aan de betrokken Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden zal worden bezorgd. Indien hem binnen de vijf (5) Werkdagen na de ontvangst van een dergelijke schriftelijke aanvraag

hem geen enkele beslissing is meegedeeld, zal de aanvraag tot toelating geacht worden te zijn geweigerd.

De voorgenomen Transactie moet door de betrokken Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden worden verwezenlijkt binnen de vijf (5) Werkdagen na ontvangst van de toelating. Vervolgens moet hij binnen de twee dagen na de verwezenlijking van de verrichting aan de "Compliance Officer" de datum en de plaats van verwezenlijking, de aard (aankoop, verkoop, ...) het aantal betrokken Financiële Instrumenten en de totale prijs van de Transactie meedelen. De betrokken Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden moet er bovendien voor zorgen zijn verplichtingen na te komen die voortvloeien uit de geldende wetsbepalingen.

De Vennootschap bewaart een kopie van elk document dat zij krachtens dit Hoofdstuk van een Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden heeft ontvangen, van elke gegeven toelating en van elke Transactie die betrekking heeft op Financiële Instrumenten van de Vennootschap en die overeenkomstig dit Hoofdstuk is gedaan. Een schriftelijke bevestiging vanwege de Vennootschap dat dergelijke aanvragen, toelatingen en Transacties eventueel werden geregistreerd, moet op zijn verzoek aan de betrokken Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden worden gegeven.

## 8. Weigering van toelating

Toelating om een Transactie te doen, zal worden geweigerd:

- (a) tijdens een Gesloten Periode of een Sperperiode, behalve in de omstandigheden, vermeld in Hoofdstuk 9 van de Code; of
- (b) wanneer de persoon of personen die gemachtigd is(zijn) om deze toelating voor de voorgenomen Transactie te geven redelijkerwijze van mening kan(kunnen) zijn dat de voorgenomen Transactie een schending van de Code vormt.

## 9. Toelating voor Transacties tijdens een Gesloten Periode of een Sperperiode in uitzonderlijke omstandigheden

In uitzonderlijke omstandigheden kan echter een toelating worden gegeven om tijdens een Gesloten Periode of een Sperperiode Financiële Instrumenten te verkopen (maar niet om aan te kopen). De bepaling van het uitzonderlijke karakter van de omstandigheden moet gebeuren door de persoon of personen die gemachtigd is(zijn) om deze toelating te geven, overeenkomstig Hoofdstuk 7 van de Code.

Met name een dringende financiële verplichting van de Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden waaraan redelijkerwijze niet met andere middelen kan worden voldaan, kan in het kader van dit Hoofdstuk als uitzonderlijk worden beschouwd.

Daartoe moet door de Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden een specifieke schriftelijke aanvraag worden opgesteld, overeenkomstig Hoofdstuk 7 van de Code.

## 10. Transacties door vermogensbeheerders

De bepalingen van deze Code, met inbegrip van de verplichting de toelating te krijgen bedoeld in Hoofdstuk 7 van deze Code, zijn van toepassing op de transacties met Financiële Instrumenten die

worden gedaan door een vermogensbeheerder, een bankier of elke andere financiële tussenpersoon die gemachtigd is om namens en voor rekening van een Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden te handelen, behalve indien de vermogensbeheerder, de bankier of de financiële tussenpersoon handelt op basis van een mandaat inzake discretionair beheer (in welk geval de bepalingen van deze Code niet van toepassing zijn).

Elke Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden moet de nodige maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat elke vermogensbeheerder, bankier of andere financiële tussenpersoon die op een andere manier dan op basis van een mandaat inzake discretionair beheer namens hem en voor zijn rekening handelt, geen Transacties doet in situaties waarin die krachtens de Code verboden zijn, met name wanneer de Werknemer of de Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden niet de toelating heeft gekregen, bedoeld in Hoofdstuk 7 van de Code. Bij het nemen van dergelijke maatregelen moet de Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden zich richten naar de verplichtingen inzake geheimhouding waaraan hij/zij is onderworpen.

## **11. Transacties door Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden en Nauw Verbonden Personen**

Alle Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden en Nauw Verbonden Personen dienen de transacties die zij voor eigen rekening uitvoeren in aandelen of schuldinstrumenten van de Vennootschap, of afgeleide of andere financiële instrumenten die ermee zijn verbonden, te melden aan de Vennootschap en aan de FSMA en dit onverwijld en niet later dan 3 Werkdagen na de datum van de transactie.

Meldplichtigen melden hun transacties aan de Vennootschap en de FSMA via de online melding die door de FSMA is ontwikkeld. De meldingsplicht is van toepassing zodra het totale bedrag van de transacties binnen een kalenderjaar de drempel van € 5.000 heeft bereikt. De melding moet de volgende informatie bevatten:

- Naam en contactgegevens van de persoon met leidinggevend verantwoordelijkheid of, in voorkomend geval, naam van de persoon die nauw met deze persoon nauw verbonden is
- Reden van de melding
- Naam van de betrokken emittent (Banimmo)
- Beschrijving en kenmerken van het financieel instrument
- Aard van de transactie(s) (d.w.z. verwerving of vervreemding) en vermelding van het feit dat de transactie al dan niet verband houdt met de uitoefening van een aandelenoptieprogramma of met de specifieke voorbeelden opgenomen in artikel 19, lid 7 Verordening
- Datum en plaats van de transactie(s); en

- Prijs en omvang van de transactie(s). In het geval van een transactie waarbij financiële instrumenten als zekerheid worden verstrekt en voorzien is in een mogelijke waardeverandering, moet dit feit worden vermeld, samen met de waarde van de financiële instrumenten op de datum dat ze als zekerheid worden verstrekt.

In afwijking op artikel 19, lid 3, eerste en tweede alinea, van de Verordening worden de gemelde transacties openbaar gemaakt door de FSMA op haar website, in plaats van door de Vennootschap.

## 12. Winstdelingsplannen

- 12.1 De toekenning of het aanbod van aandelen of opties door de Vennootschap aan personen die geen Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden zijn in het kader van een winstdelingsplan is toegestaan tijdens een Sperperiode indien een dergelijke toekenning of een dergelijk aanbod redelijkerwijze niet kan worden gedaan op een ander tijdstip en indien het feit dat wanneer deze toekenning of dit aanbod niet zou worden gedaan erop zou kunnen wijzen dat de Vennootschap zich in een Sperperiode bevindt. Overeenkomstig Hoofdstuk 5 is de Werknemer in dit geval niet ertoe gehouden de "*Compliance Officer*" om een toelating te vragen.
- 12.2 De toekenning of het aanbod van aandelen of opties door de Vennootschap aan Personen met Leidinggevende Verantwoordelijkheden is toegestaan tijdens een Sperperiode wanneer de volgende voorwaarden zijn voldaan:
- (a) de toekenning of het aanbod gebeurt met inachtneming van de bepalingen van een bestaand winstdelingsplan; en
  - (b) de bepalingen van dit winstdelingsplan bepalen het tijdschema van de toekenning of van het aanbod en het bedrag of de waarde van de toekenning of het aanbod, of de grondslag waarop het bedrag of de waarde van de toekenning wordt berekend;
  - (c) het feit dat wanneer deze toekenning niet zou worden gedaan erop kunnen wijzen dat de Vennootschap zich in een Sperperiode bevindt.

Overeenkomstig Hoofdstuk 5 is de Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden in dit geval niet ertoe gehouden de "*Compliance Officer*" om een toelating te vragen.

- 12.3 De volgende Transacties vallen niet onder de uitzonderingen die door dit Hoofdstuk worden bedoeld en zijn bijgevolg onderworpen aan de bepalingen van de Code:
- (a) een discretionaire toekenning of een discretionair aanbod, zelfs krachtens een winstdelingsplan, die/dat niet zou zijn gedaan in andere omstandigheden dan die welke hebben geleid tot het begin van de Sperperiode; en
  - (b) een toekenning of een aanbod die/dat overeenkomstig een winstdelingsplan wordt gedaan tijdens de Sperperiode gedurende welke dit plan werd goedgekeurd of, indien het om een bestaand plan gaat, gedurende welke dit plan werd gewijzigd.

## 13. Lijst van de personen die toegang hebben tot Voorwetenschap

De Vennootschap heeft een lijst opgesteld van alle personen die bij de Vennootschap werken op basis van een arbeidsovereenkomst of anderszins taken verrichten in het kader waarvan zij toegang hebben tot Voorwetenschap, zoals adviseurs, accountants of ratingbureaus.

Deze lijst moet geregeld worden bijgewerkt en aan de FSMA worden gezonden indien laatstgenoemde daarom verzoekt. Deze lijst bevat (i) de identiteit van de personen die toegang hebben tot de Voorwetenschap, (ii) de redenen waarom deze personen op deze lijst voorkomen en de datum waarop zij toegang hebben gehad tot de Voorwetenschap en (iii) de data waarop de lijst is opgesteld en bijgewerkt.

Voormelde lijst wordt gedurende vijf jaar bewaard. De Vennootschap neemt alle redelijke maatregelen om er zorg voor te dragen dat de personen die voorkomen op de lijst schriftelijk verklaren dat zij of de hoogte zijn van hun wettelijke verplichtingen en van de sancties die toepasselijk zijn op handel met voorwetenschap en het wederrechtelijk meedelen van voorwetenschap.

## 14. Melding

Elke mededeling die krachtens de Code door de *"Compliance Officer"* (of door elke andere persoon die ertoe gemachtigd is de toelating te geven) wordt gedaan, moet schriftelijk of per e-mail gebeuren. Bij de *"Compliance Officer"* is een standaarddocument voor de aanvraag van een toelating beschikbaar

## 15. Resterende verplichtingen

Elke Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden blijft door de bepalingen van de Code gebonden tot bij het verstrijken van een termijn van drie (3) maanden na de datum vanaf wanneer de persoon niet langer Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden is.

## 16. Sancties

Onverminderd elke andere sanctie waarin de geldende wetgeving voorziet, kan de schending van de Code of van enige geldende wet leiden tot het ontslag wegens grove fout of de opzegging van de arbeidsovereenkomst van de Werknemer of Persoon met Leidinggevende Verantwoordelijkheden.



Version history	
Version number	Validation date
1	04/12/2019
2	10/11/2021